

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ООО «РТК ИБ»
от 14.09.2025 г. № ИБ-03-1-1-25/62

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В АКАДЕМИИ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

ООО «РТК ИБ»

Редакция 2

Москва, 2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 34000158634D5DE3571592DCCD000100015863

Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич

Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026

ПАСПОРТ ДОКУМЕНТА

Наименование документа	Положение о режиме занятий обучающихся в Академии информационной безопасности
Номер редакции документа	Редакция № 2
Статус конфиденциальности	Документ общего пользования
Введен в действие	Приказом от 14.09.2025 г. № ИБ-03-1-1-25/62
Срок действия	Бессрочно
Владелец документа	Академия информационной безопасности
Разработчик документа	Академия информационной безопасности
Место хранения оригинала документа	Юридический департамент
Документ к ознакомлению (применимо для)	Работники Управления развития образовательной деятельности
Периодичность актуализации	По мере изменения законодательства, но не реже 1-го раза в год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 34000158634D5DE3571592DCCD000100015863

Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич

Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	4
3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 34000158634D5DE3571592DCCD000100015863

Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич

Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1.** Положение о режиме занятий обучающихся в Академии информационной безопасности (далее – Положение) определяет режим обучения при реализации программ дополнительного профессионального образования в Академии информационной безопасности Общества с ограниченной ответственностью «РТК ИБ» (далее – ООО «РТК ИБ», Академия).
- 1.2.** Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – «Закон об образовании»), приказом Министерства образования и науки РФ от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 19.10.2020 № 1316 «Об утверждении порядка разработки дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности» и на основании Устава Общества.

2. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 2.1.** Обучение по дополнительным профессиональным программам может реализовываться в следующих формах: очно, очно-заочно, заочно, полностью или частично с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 2.2.** Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются утвержденной в Академии образовательной программой и договором на обучение.
- 2.3.** Обучение по дополнительным профессиональным программам может осуществляться как единовременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.
- 2.4.** Дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.
- 2.5.** Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.
- 2.6.** Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

Документ подписан
Сертификат: 34000158634D5DE3571592DCCD000100015863
Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич
Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026

Срок освоения программ повышения квалификации в области информационной безопасности – не менее 40 часов, программ профессиональной переподготовки в области информационной безопасности – не менее 360 часов.

2.7. Продолжительность обучения определяется конкретной дополнительной профессиональной программой, разрабатываемой и утверждаемой на основе установленных квалификационных требований, либо профессиональных стандартов, либо примерной дополнительной профессиональной программы, также с учетом актуальности и на основе запросов работодателей, и утверждается руководителем Академии самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.8. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- лекции;
- практические и семинарские занятия;
- лабораторные работы;
- круглые столы;
- мастер-классы;
- деловые игры;
- ролевые игры;
- тренинги;
- семинары по обмену опытом;
- выездные занятия;
- консультации;
- выполнение выпускной квалификационной работы;
- выполнение дипломной работы;
- выполнение проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

2.9. Для всех видов контактных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

2.10. Одно аудиторное занятие включает, как правило, два академических часа (пара). В середине учебного дня предусматривается перерыв на обед продолжительностью 60 минут.

2.11. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю при исчислении по шестичасовой рабочей неделе.

2.12. При форме обучения с частичным отрывом от работы и без отрыва от работы объем аудиторных занятий должен составлять не менее 12 часов в неделю.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 34000158634D5DE3571592DCCD000100015863
Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич
Действителен: с 09.06.2025 по 28.03.2029

- 2.13.** Организация образовательного процесса в Академии осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий для каждой дополнительной профессиональной программы, с учетом формы обучения, а также с учетом актуальных тенденций рынка труда, регионального компонента, запросов обучающихся и их работодателей, применяемых образовательных технологий.
- 2.14.** Организация учебного процесса по дополнительным профессиональным программам может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и дискретно (поэтапно). Дискретная форма обучения предполагает освоение отдельных учебных модулей, дисциплин, курсов, прохождения практики, а также применения сетевых форм, что в обязательном порядке устанавливается в дополнительной профессиональной программе, учебном плане и (или) в договоре на оказание образовательных услуг.
- 2.15.** При реализации дополнительных профессиональных программ могут применяться дистанционные образовательные технологии и электронное обучение в соответствии с установленным порядком. Время, отведенное обучающемуся, для освоения раздела дополнительной профессиональной программы с помощью дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, в обязательном порядке отражается в учебном плане и расписании занятий.
- 2.16.** В пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы возможно обучение, в том числе ускоренное обучение, по индивидуальному учебному плану. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на основании личного заявления обучающегося. Индивидуальный учебный план разрабатывается в порядке, установленном локальным нормативным актом Академии.
- 2.17.** Реализация индивидуального учебного плана может предполагать использование различных образовательных технологий, включая дистанционные и электронное обучение.
- 2.18.** Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано в рамках сетевой формы реализации дополнительной профессиональной программы.
- 2.19.** В Академии разрабатывается и утверждается расписание учебных занятий по освоению обучающимися дополнительных профессиональных программ. Расписание занятий доводится до сведения обучающихся путём его размещения на специальном стенде или на электронном образовательном ресурсе Академии и не позднее чем за 14 дней до начала занятий.
- 2.20.** Для освоения дополнительных профессиональных программ расписание учебных занятий составляется на весь период обучения.
- 2.21.** Разрешение о внесении изменений в расписание учебных занятий относится к исключительной компетенции руководителя Академии.

- 2.22.** В Академии устанавливается режим работы с 9.00 до 18.00 в течение всего календарного года, за исключением выходных и праздничных дней.
- 2.23.** При освоении дополнительных профессиональных программ в любых формах учебные каникулы в течение периода обучения не предусматриваются.
- 2.24.** Дата начала учебных занятий может зависеть от комплектования учебных групп. Начало и окончание обучения по дополнительной профессиональной программе определяются календарным учебным графиком.
- 2.25.** Численность слушателей в учебной группе в очном формате в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения не должна превышать 25 человек за исключением занятий, проходящих с применением дистанционных технологий. Исходя из специфики, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами слушателей меньшей численности, а также с отдельными обучающимися.
- 2.26.** Учебные планы программ дополнительного профессионального образования и расписание занятий предусматривают время для проведения итоговой аттестации.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1.** Положение утверждается приказом генерального директора Общества.
- 3.2.** Руководитель Академии инициирует процесс внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.
- 3.3.** Если название какого-либо из подразделений, указанных в Положении, изменяется, начиная с даты вступления в силу указанных изменений, Положение считается автоматически изменившимся таким образом, что любое упоминание о таком подразделении в Положении считается упоминанием о таком подразделении под тем названием, которое оно получило в результате данного изменения.
- 3.4.** Если по какой-либо причине отдельные пункты Положения вступают в противоречие с действующим законодательством Российской Федерации, эти пункты утрачивают силу. Недействительность этих пунктов Положения не влечет признание недействительности других пунктов Положения или Положения в целом.