

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ООО «РТК ИБ»
от 14.09.2025 г. № ИБ-03-1-1-25/38

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ПРОГРАММ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
В АКАДЕМИИ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

ООО «РТК ИБ»

Редакция 2

Москва, 2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 34000158634D5DE3571592DCCD000100015863

Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич

Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026

ПАСПОРТ ДОКУМЕНТА

Наименование документа	Положение о порядке реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных технологий в Академии информационной безопасности
Номер редакции документа	Редакция № 2
Статус конфиденциальности	Документ общего пользования
Введен в действие	Приказом от 14.09.2025 г. № ИБ-03-1-1-25/38
Срок действия	Бессрочно
Владелец документа	Академия информационной безопасности
Разработчик документа	Академия информационной безопасности
Место хранения оригинала документа	Юридический департамент
Документ к ознакомлению (применимо для)	Работники Управления развития образовательной деятельности
Периодичность актуализации	По мере изменения законодательства, но не реже 1-го раза в год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 34000158634D5DE3571592DCCD000100015863

Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич

Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ТЕХНОЛОГИЙ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ.....	6
3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АКАДЕМИИ ПРИ ОБУЧЕНИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	7
4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПОМОЩЬЮ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	7
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	10
6. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ.....	10
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	10

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 34000158634D5DE3571592DCCD000100015863

Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич

Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1.** Положение о порядке реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных технологий в Академии информационной безопасности (далее – «Положение») регулирует реализацию программ дополнительного профессионального образования с использованием дистанционных технологий и электронного обучения в Академии информационной безопасности Общества с ограниченной ответственностью «РТК Информационная безопасность» (далее – «Академия»).
- 1.2.** Правовыми основами использования электронного и дистанционного обучения в учебном процессе являются:
- Федеральный Закон РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – «Закон об образовании»);
 - приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - письмо Минобрнауки России от 10.04.2014 года №06-381 «О направлении методических рекомендаций по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ»;
 - письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015г. № ВК-1013/06 «Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;
 - приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - внутренние нормативные документы ООО «РТК Информационная безопасность» (далее – «Общество»), регулирующие образовательную деятельность Общества.
- 1.3.** В соответствии с Законом об образовании обучающиеся имеют право на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 1.4.** Обучение в дистанционном формате в Академии – это совокупность дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ), обеспечивающих возможность освоения программ дополнительного профессионального образования, интерактивное взаимодействие с преподавателями, предоставление обучающимся возможности самостоятельной работы по

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ИД: 0158636D5DE3506E0000000000000000
Владелец: Попов Кирилл Александрович
Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026

освоению изучаемого учебного материала, оценку их знаний, навыков и умений в процессе обучения, а также итоговую аттестацию.

1.5. ДОТ – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.6. Применение ДОТ характеризуется рядом специфических черт:

- взаимной пространственной удаленностью обучающихся, обучающихся и источников информации;
- набором специальных технологий, обеспечивающих двустороннее взаимодействие субъектов образовательной деятельности и источников информации;
- сочетанием синхронных и асинхронных технологий обучения и общения (online или offline технологии);
- синхронная организация учебного процесса предусматривает проведение учебных мероприятий и общение обучающихся с педагогами в режиме реального времени при помощи средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ).
- асинхронная организация учебного процесса обеспечивает обучающемуся возможность освоения учебного материала в любой удобный для него интервал времени, в рамках изучения конкретного раздела/модуля учебного курса, общение с преподавателями происходит с использованием средств ИКТ в режиме отложенного времени.

1.7. Целью использования электронного и дистанционного обучения является:

- соответствие образовательной системы мировым тенденциям и росту спроса на качественные образовательные услуги;
- ориентация образовательного процесса на формирование и развитие общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, профессиональными стандартами;
- повышение качества знаний слушателей за счет внедрения новых, современных форм, технологий и средств обучения, включая электронный образовательный контент и сеть Интернет;
- повышение доступности образовательных ресурсов для слушателей, с целью максимального удовлетворения спроса на образовательные услуги.;
- расширение сферы деятельности и рынка образовательных услуг, стимулирование спроса на образовательные услуги, увеличение контингента слушателей за счет предоставления возможности освоения образовательных программ без выезда в место нахождения Академии;
- интеграция дистанционных образовательных технологий с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности;
- преодоление территориальных барьеров для обучения в Академии и обеспечение доступности обучения для всех слоев населения, как на территории региона, так и за его пределами;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 34900158634D5DE3571592DCD900100015863
Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич
Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026

- оптимизация затрат на организацию и реализацию учебного процесса.

- 1.8.** Образовательная платформа дистанционного обучения – это информационная система, содержащая учебные материалы и образовательный контент, и предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках обучения с применением ДОТ, обеспечивающая идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.
- 1.9.** Дистанционное обучение в Академии обеспечивается при использовании совокупности образовательных технологий, при которых целенаправленное опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения на основе педагогически организованных информационных технологий, в первую очередь с использованием средств телекоммуникаций.
- 1.10.** Основу образовательной деятельности с применением ДОТ составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучающихся, которые могут учиться в удобном для себя месте, имея комплект специальных средств обучения и согласованную возможность контакта с преподавателем посредством образовательной платформы.
- 1.11.** Положение регулирует обучение с использованием дистанционных образовательных технологий по образовательным программам, реализуемым в Академии с использованием его материально-технической и коммуникационной баз.
- 1.12.** Положение является локальным актом Общества, утвержденным генеральным директором Общества, его действие распространяется на всех обучающихся дистанционно в Академии.
- 1.13.** Общее руководство и ответственность за деятельность Академии возлагается на руководителя Академии.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ТЕХНОЛОГИЙ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Обучающийся имеет право:

- на взаимодействие обучающегося и преподавателя, осуществляемое независимо от места их нахождения;
- на интерактивное взаимодействие с преподавателем;
- на доступ к учебно-методическим материалам, литературе, техническим средствам обучения и другим информационным ресурсам;
- на получение индивидуальных консультаций преподавателей.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 34000158634D5DE3571592DCCD000100015863
Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич
Действителен: с 05.08.2025 по 03.03.2076

2.2. Обучающийся обязан:

- четко следовать утвержденной программе обучения;
- в установленные сроки проходить промежуточную и итоговую аттестации;
- не передавать третьим лицам учебные материалы, предоставленные в Академии;
- лично освоить учебный материал и пройти аттестацию, предусмотренную учебной программой.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АКАДЕМИИ ПРИ ОБУЧЕНИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1. Академия имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования или при их сочетании в ходе проведения различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- использовать дистанционные образовательные технологии при наличии руководящих и педагогических работников, имеющих соответствующий уровень подготовки (документ о повышении квалификации) и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий;
- вести учет результатов образовательного процесса и внутренней документооборот в электронно-цифровой форме.

3.2. Академия обязана:

- обеспечить обучающихся информационными ресурсами;
- обеспечить бесперебойное функционирование и безопасность системы дистанционного обучения;
- обеспечить сохранность сведений об итоговой аттестации обучающихся на бумажном носителе в табличной форме.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПОМОЩЬЮ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Образовательный процесс с использованием системы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может осуществляться для слушателей по любой, предусмотренной законодательством форме обучения, при изучении теоретического курса, решения практических задач, текущего контроля, промежуточной, итоговой аттестации слушателей.

Электронная подпись
Сертификат: 34000158634D5DE3571392BCCD000100015863
Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич
Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026

Для обеспечения процесса дистанционного обучения используются (могут использоваться) следующие средства: специализированные учебники с мультимедийными сопровождениями, электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, компьютерные лабораторные практикумы, контрольно-тестирующие комплексы. Учебные видеофильмы, аудиозаписи и иные материалы, предназначенные для передачи по телекоммуникационным каналам связи.

- 4.2. При использовании ДОТ Академия обеспечивает каждому обучающемуся доступ к средствам дистанционного обучения и основному информационному ресурсу в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы или её части.
- 4.3. Технология дистанционного обучения может быть использована в процессе обучения группы.
- 4.4. Академия самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ДОТ.
- 4.5. Зачисление желающих получить образование с применением ДОТ производится приказом руководителя Академии на основании поданного заявления после заключения договора на оказание образовательных услуг с указанием получения образования с применением ДОТ по выбранной образовательной программе.
- 4.6. После зачисления и предоставления соответствующих документов, необходимых для проведения аттестации (заявка и пр.), обучающемуся присваиваются персональные данные (логин и пароль), позволяющие осуществлять вход на образовательную платформу Академии. Логин остается неизменным на протяжении всего периода обучения.
- 4.7. Учебный процесс осуществляется на основе сетевого расписания, в котором регламентировано время проведения синхронных занятий (чат-занятия, видеоконференции и т.п.). Академия составляет расписание занятий с учетом применения дистанционного обучения, доступ к которому предоставляется всем участникам образовательного процесса.
- 4.8. Академия при использовании ДОТ организует учебно-методическое сопровождение обучающихся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий. После зачисления на обучение с использованием ДОТ обучающимся передаются необходимые учебные и методические материалы, ориентированные преимущественно на самостоятельное изучение, либо предоставляется сетевой доступ к ним.

Документ подписан
электронной подписью
Сертификат: 34000158634D5DE3571592DCCD000100015863
Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич
Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026

- 4.9.** Стоимость передаваемых учебных и методических материалов включается в стоимость обучения при освоении образовательных программ.
- 4.10.** Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучающегося без права их использования в коммерческих целях, а также тиражирования или передачи третьим лицам.
- 4.11.** Администрирование процесса обучения осуществляют работниками Академии в рамках своих должностных обязанностей.
- 4.12.** Работники Академии осуществляют деятельность в соответствии с настоящим Положением, несут ответственность за соблюдение последовательности, своевременности и качества оказания услуг.
- 4.13.** В течение всего периода обучения работники Академии обеспечивают:
- текущий контроль успеваемости обучающихся;
 - контроль работы преподавателей.
- 4.14.** В числе часов взаимодействия обучающихся и педагогических работников считается проведение учебных мероприятий, включающих в себя:
- лекционные и практические занятия (on-line);
 - тестирование и иные аттестационные мероприятия (on-line/ off-line);
 - практические занятия (on-line/ off-line);
 - лабораторные работы (on-line/ off-line);
 - самостоятельная работа обучающихся, включая работу с учебными, учебно-методическими материалами, выполнение заданий (on-line).
- 4.15.** Основное взаимодействие слушателей и преподавателей происходит посредством использования образовательного портала, определяемого самостоятельно руководителем Академии.
- 4.16.** Образовательная платформа позволяет использовать следующие ресурсы:
- теоретические материалы для изучения (презентации, записи лекций, ссылки на внешние сайты);
 - организацию общения между слушателями (форум, чат, обмен сообщениями);
 - задания-задачи, ответ на которые должен быть представлен в электронном виде (ответ должен быть направлен в виде одного или нескольких файлов);
 - организацию проверки знаний (тесты, задания и т.п.);
 - опрос-механизм, позволяющий задать слушателям вопрос с выбором одного или нескольких вариантов ответа. Используя опрос можно узнать мнение слушателей по тому или иному вопросу;
 - базу данных;
 - статьи, книги, гиперссылки и т.п.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	34000158634D5DE3571592DCCD000100015863
Владелец:	Поляков Кирилл Алексеевич
Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026	

- 4.17.** В системе дистанционного обучения поддерживается последовательный алгоритм прохождения курса. При использовании данного алгоритма материалы курса предоставляются пользователю последовательно – страница за страницей. При этом ранее пройденные материалы доступны для изучения в произвольном порядке.
- 4.18.** Учет результатов образовательного процесса (текущий контроль, промежуточная и/или итоговая аттестация) и внутренний документооборот могут вестись традиционными методами или с использованием электронных средств.
- 4.19.** При успешном изучении всех предметов, разделов, тем учебного плана выбранной образовательной программы и прохождения итоговой аттестации обучающиеся получают документ установленного образца.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

- 5.1.** Ответственность за проведение промежуточной и (или) итоговой аттестации возлагается на руководителя Академии.
- 5.2.** Итоговая аттестация при дистанционном обучении может проводиться в следующих формах:
- прохождение итогового тестирования на портале;
 - выполнение итоговой письменной работы;
 - устный опрос в режиме онлайн-конференции обучающегося с преподавателем.
- 5.3.** При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Академия осуществляет хранение результатов образовательного процесса в электронной форме (протоколы, ведомости выдачи документов) и на бумажном носителе.
- 5.4.** Итоговый документ обучающийся получает лично, через представителя по доверенности или по почте заказным письмом с уведомлением. Документ регистрации выдачи хранится в Академии.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

- 6.1.** К распорядительным документам по дополнительному профессиональному образованию относятся:
- приказ об утверждении состава аттестационной комиссии
 - приказ о зачислении слушателей на обучение по программе профессиональной переподготовки или повышения квалификации
 - приказ о завершении обучения / отчислении.
- 6.2.** Иные документы Академии:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
34000158634D5DE3571592DCCD000100015863
Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич
Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026

- протокол заседания аттестационной комиссии
- документ регистрации выдачи документов о профессиональной переподготовке/повышении квалификации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1.** Положение утверждается приказом генерального директора Общества.
- 7.2.** Руководитель Академии инициирует процесс внесения изменений и дополнений в Положение.
- 7.3.** Если название какого-либо из подразделений, указанных в Положении, изменяется, начиная с даты вступления в силу указанных изменений, Положение считается автоматически изменившимся таким образом, что любое упоминание о таком подразделении в Положении считается упоминанием о таком подразделении под тем названием, которое оно получило в результате данного изменения.
- 7.4.** Если по какой-либо причине отдельные пункты Положения вступают в противоречие с действующим законодательством Российской Федерации, эти пункты утрачивают силу. Недействительность этих пунктов Положения не влечет признание недействительности других пунктов Положения или Положения в целом.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 34000158634D5DE3571592DCCD000100015863

Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич

Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026