

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ООО «РТК ИБ»
от 14.09.2025 г. № ИБ-03-1-1-25/45

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ
УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ В
АКАДЕМИИ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

ООО «РТК ИБ»

Редакция 2

Москва, 2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 34000158634D5DE3571592DCCD000100015863

Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич

Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026

ПАСПОРТ ДОКУМЕНТА

Наименование документа	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Академии информационной безопасности
Номер редакции документа	Редакция № 2
Статус конфиденциальности	Документ общего пользования
Введен в действие	Приказом от 14.09.2025 г. № ИБ-03-1-1-25/45
Срок действия	Бессрочно
Владелец документа	Академия информационной безопасности
Разработчик документа	Академия информационной безопасности
Место хранения оригинала документа	Юридический департамент
Документ к ознакомлению (применимо для)	Работники Управления развития образовательной деятельности
Периодичность актуализации	По мере изменения законодательства, но не реже 1-го раза в год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 34000158634D5DE3571592DCCD000100015863

Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич

Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ КОМИССИЕЙ	4
3. ПРАВА ЧЛЕНОВ КОМИССИИ	6
4. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ.....	7
5. ДОКУМЕНТАЦИЯ.....	7
6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 34000158634D5DE3571592DCCD000100015863

Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич

Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1.** Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Академии информационной безопасности (далее – «Положение») разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4, статья 45) с целью регламентации порядка ее создания, организации работы и принятия решений.
- 1.2.** Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – «Комиссия») Академии информационной безопасности ООО «РТК ИБ» (далее – «Академия») создается в целях урегулирования споров между участниками образовательных отношений (обучающихся, педагогических работников и их представителей, Академии (в лице администрации)) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:
- возникновения конфликта интересов педагогического работника;
 - применения локальных нормативных актов;
 - обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
 - порядка проведения итоговой аттестации выпускников, промежуточной и текущей аттестации учащихся.
- 1.3.** Комиссия является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ КОМИССИЕЙ

- 2.1.** Комиссия состоит из равного числа обучающихся (3 чел.) и работников Академии (3 чел.).
- 2.2.** Избранными в состав Комиссии от работников Академии считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем собрании трудового коллектива Академии.
- 2.3.** Избранными в состав Комиссии от обучающихся считаются кандидаты, получившие большинство голосов на общем собрании коллектива Академии.
- 2.4.** Утверждение членов Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом руководителя Академии.
- 2.5.** Комиссия из своего состава избирает большинством голосов председателя, заместителя и секретаря.
- 2.6.** Срок полномочий Комиссии составляет 1 (Один) год.
- 2.7.** Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется
- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 3400015863405DE3571592DCCD000100015863
Владелец: ООО «РТК ИБ» Академия
Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026

- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из Академии обучающегося или увольнения работника – члена Комиссии.

2.8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 2.2, 2.3. настоящего Положения.

2.9. Заявитель может обратиться в Комиссию в срок не позднее 10 календарных дней со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

2.10. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории учебного заведения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

2.11. Председатель Комиссии в одностороннем порядке имеет право приглашать для профилактической беседы педагога, работника Академии, не собирая для этого весь состав Комиссии

2.12. Председатель Комиссии имеет право обратиться за помощью к директору Школы для разрешения особо острых конфликтов.

2.13. Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации.

2.14. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

2.15. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

2.16. Комиссия, в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

2.17. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Протокол Комиссии подписывается председателем и секретарем. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.

Электронной подписью
Сертификат: 34000158634D5DE3571592DCDD000100015863
Владелец: Голяков Кирилл Алексеевич
Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026

- 2.18.** Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.
- 2.19.** В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.
- 2.20.** Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение о направлении запроса на отмену данного решения (локального нормативного акта).
- 2.21.** Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.
- 2.22.** Члены Комиссии несут персональную ответственность за принятие решений.
- 2.23.** Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Академии и подлежит исполнению в сроки, указанные в протоколе Комиссии.
- 2.24.** Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. ПРАВА ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

Члены Комиссии имеют право:

- 3.1.** Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием руководителя, преподавателя, работника Академии, обучающегося;
- 3.2.** Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- 3.3.** Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- 3.4.** Рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- 3.5.** Рекомендовать изменения в локальных актах Академии с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

Электронная подпись
Сертификат: 34000158634D5DE3571592DCCD000100015863
Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич
Действителен до: 05.09.2025 г. 22:03:00

4. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

Члены Комиссии обязаны:

- 4.1. Присутствовать на всех заседаниях Комиссии;
- 4.2. Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
- 4.3. Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии при присутствии не менее 3/4 членов Комиссии);
- 4.4. Принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- 4.5. Давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ

- 5.1. Документация Комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.
- 5.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем, секретарем и членами Комиссии.
- 5.3. Утверждение состава Комиссии, назначение ее председателя и секретаря оформляются приказом по Академии.
- 5.4. Протоколы заседаний Комиссии сдаются вместе с отчетом за год и хранятся в документах Академии три года.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Положение утверждается приказом генерального директора Общества.
- 6.2. Руководитель Академии инициирует процесс внесения изменений и дополнений в Положение.
- 6.3. Если название какого-либо из подразделений, указанных в Положении, изменяется, начиная с даты вступления в силу указанных изменений, Положение считается автоматически изменившимся таким образом, что любое упоминание о таком подразделении в Положении считается упоминанием о таком подразделении под тем названием, которое оно получило в результате данного изменения.
- 6.4. Если по какой-либо причине отдельные пункты Положения вступают в противоречие с действующим законодательством Российской Федерации, эти

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 34000158634D5DE3571592DCCD000100015863
Выдатель: Истрин Кирилл Александрович
Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026

пункты утрачивают силу. Недействительность этих пунктов Положения не влечет признание недействительности других пунктов Положения или Положения в целом.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 34000158634D5DE3571592DCCD000100015863

Владелец: Поляков Кирилл Алексеевич

Действителен: с 05.08.2025 по 28.03.2026